

Politica per la Parità di Genere – Città Azzurra S.c.s.

In Città Azzurra lavoriamo ogni giorno con le persone e per le persone. La qualità dei servizi che offriamo nasce prima di tutto dal modo in cui ci prendiamo cura di chi lavora con noi: dal rispetto, dall'ascolto, dalla collaborazione e dalla fiducia reciproca. Per questo la parità di genere e, più in generale, le pari opportunità non sono per noi un adempimento formale, ma un impegno concreto che riguarda la vita quotidiana nelle strutture, nelle équipe e nei rapporti di lavoro.

Crediamo in un ambiente professionale in cui ciascuna persona possa sentirsi riconosciuta per le proprie competenze e per il contributo che porta, senza barriere, stereotipi o discriminazioni. Vogliamo che ogni scelta organizzativa sia guidata da criteri chiari e coerenti con i ruoli, con le capacità e con le esigenze del servizio, evitando qualsiasi trattamento differente non giustificato.

Questo impegno si traduce nella volontà di:

- garantire pari opportunità di accesso al lavoro, di crescita e di riconoscimento professionale, valorizzando competenze ed esperienza e assicurando coerenza tra ruoli, responsabilità e trattamenti economici;
- promuovere relazioni professionali rispettose e un clima di lavoro positivo, basato su collaborazione e correttezza;
- prevenire e contrastare comportamenti discriminatori, molestie o abusi, tutelando le persone e la loro dignità;
- favorire, per quanto compatibile con la natura dei nostri servizi, un equilibrio tra vita e lavoro attraverso una gestione equa e attenta dell'organizzazione su turni.

Siamo consapevoli delle specificità del nostro lavoro, che richiede presenza, continuità e responsabilità. Per questo adottiamo misure di conciliazione realistiche e praticabili, come l'ascolto delle esigenze di turnazione, la possibilità di scambio turno concordato e una gestione trasparente delle ferie, compatibilmente con le necessità di servizio. Particolare attenzione è riservata ai temi della genitorialità e della cura, che riconosciamo come dimensioni centrali nella vita delle persone. Ci impegniamo a garantire una gestione corretta e rispettosa degli istituti previsti da normativa e CCNL (maternità, paternità e congedi parentali), favorendo, per quanto possibile, la continuità professionale ed evitando penalizzazioni legate alle responsabilità di cura.

Per rendere questo impegno stabile nel tempo, Città Azzurra ha adottato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) coerente con la UNI/PdR 125:2022, che consente di definire obiettivi, monitorare risultati e individuare miglioramenti. Il Comitato Guida e la Responsabile del SGPG presidiano l'attuazione delle azioni e supportano l'organizzazione nel mantenere vivi i principi di questa Politica.

Sono attivi canali di segnalazione dedicati, incluso il whistleblowing, gestiti con riservatezza e tutela del segnalante. La Politica è comunicata al personale, riesaminata almeno annualmente e aggiornata in base ai cambiamenti organizzativi e ai bisogni emergenti.

La parità di genere non è un traguardo "da certificare", ma un modo di lavorare che richiede consapevolezza e coerenza. È un impegno che assumiamo come Cooperativa verso chi lavora con noi, verso le persone a cui ci dedichiamo ogni giorno e verso la comunità in cui operiamo.

(Le modalità di attuazione e i riferimenti tecnici sono descritti nell'Allegato tecnico alla Politica.)

Bolzano, 23/01/2026

Il Consiglio di Amministrazione di Città Azzurra S.c.s.

ALLEGATO A

Riferimenti tecnici e modalità di attuazione della Politica per la Parità di Genere di Città Azzurra s.c.s. (ai sensi della UNI/PdR 125:2022 – art. 6.1)

A. Principi fondamentali

I principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere di Città Azzurra S.c.s. sono:

- Imparzialità e inclusività
- Correttezza e trasparenza
- Valorizzazione del personale
- Tutela della persona
- Contrasto ad ogni forma di violenza e discriminazione

Tali principi orientano tutte le decisioni organizzative e le pratiche gestionali dell'organizzazione.

B. Riferimenti normativi

- UNI/PdR 125:2022
- Normativa vigente in materia di lavoro, pari opportunità e tutela della persona
- CCNL applicato

C. Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG)

Città Azzurra ha adottato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR 125:2022, finalizzato a:

- tradurre gli impegni della Politica in azioni concrete;
- definire obiettivi, responsabilità e tempi;
- monitorare i risultati attraverso indicatori (KPI);
- promuovere il miglioramento continuo.

D. Governance e responsabilità

La Politica per la Parità di Genere:

- è definita e approvata dal Consiglio di Amministrazione;
- è attuata con il supporto del Comitato Guida per la Parità di Genere;
- è coordinata dalla Responsabile del SGPG, nominata dalla Direzione.

E. Politiche e documenti collegati

La Politica è integrata e supportata dai seguenti documenti del SGPG:

- Manuale del Sistema di Gestione per la Parità di Genere;
- Piano Strategico per la Parità di Genere (obiettivi, azioni, tempi);
- Procedura Gestione Risorse Umane;
- Politica per la Comunicazione Inclusiva (applicata anche alla comunicazione esterna e di marketing);
- modulistica e registrazioni di sistema.

F. Diffusione, formazione e sensibilizzazione

La Politica e i suoi allegati:

- sono comunicati al personale attraverso i canali organizzativi interni;
- sono oggetto di formazione e sensibilizzazione, in particolare per chi ricopre ruoli di coordinamento e responsabilità;
- sono resi disponibili sul sito internet della Cooperativa.

G. Ascolto e segnalazioni

Sono attivi canali di segnalazione dedicati, incluso il canale di whistleblowing, gestiti nel rispetto della

riservatezza e della tutela del segnalante, in coerenza con il SGPG.

H. Riesame e aggiornamento

La Politica e il presente Allegato tecnico sono riesaminati almeno annualmente, in sede di riesame del SGPG, e aggiornati in funzione di:

- cambiamenti organizzativi;
- risultati dei monitoraggi e dei KPI;
- esiti di audit interni ed esterni;
- segnalazioni e bisogni emergenti.

